

埼玉県薬剤師学術大会

要旨作成事項

令和 8 年 7 月

一般社団法人 埼玉県薬剤師会

1. 演題名について

研究テーマや内容がわかるようなタイトルにしてください。また、副題は出来るだけ避けることが好ましく、付ける場合には簡潔なものとしてください。副題を含め全体で 60 文字以内とします。

2. 発表者・共同発表者について

発表者、共同発表者 1、共同発表者 2 の順に記載してください。

3. 演題要旨、発表資料の作成上の留意点について

演題要旨、発表資料を作成の際は、以下のことに留意してください。

(1) 演題要旨の項目立て

原則として「目的」、「方法」、「結果」、「考察」「結論」としてください。

ただし、発表の内容が症例（事例）報告の場合には、「方法」を「症例（事例）の概要」としても結構です。また、「結果」と「考察」は併せて「結果及び考察」としても結構です。

《記載項目》

①「目的」

何を明らかにするための発表であるかを明確に記載してください。併せて、必要があれば、今回の発表内容が既知の事実や他の研究とどのような位置関係にあるのか等の背景を簡潔に記載してください。

②「方法」

「目的」に記載した研究・調査の目的を達するために用いた方法・手法、また客体数や研究時期・期間など、研究・調査結果の妥当性を示すため、また、再現性を確保するために必要な事項を簡潔に記載してください。当日に情報を収集するなどの手法は認められません。

③「結果」

今回の研究・調査等から得られた結果のみを客観的に評価が可能な内容で記載してください。また、結果を%表示する場合には、その集計に用いた分子並びに分母について記載してください。

④「考察」「結論」

今回の研究・調査等で得られた結果から何が明らかになったのか、それらの結果はどのように解釈できるのか、また、それらからどのような結論が導き出されるのかを記載してください。希望、感想等、抽象的表現を含んだ記載は行わないでください。

(2)演題要旨本文の文字数は 800 字以内。図表の挿入は不可とします。

用紙サイズ：縦 297 mm × 横 210mm (A4 1枚 800 文字以内)

上下余白 (各 23mm)、左右余白 (各 21mm)

使用フォント等：和文フォントは、MS 明朝, MSP 明朝, 平成明朝等の明朝体のフォントを使用してください。

英文フォントは、Times, Times New Roman, Century, Symbol 等のフォントを使用してください。

また、フォントサイズは 10~10.5 ポイント, 行送りは 14~16 ポイント等の標準書式をお願いします。

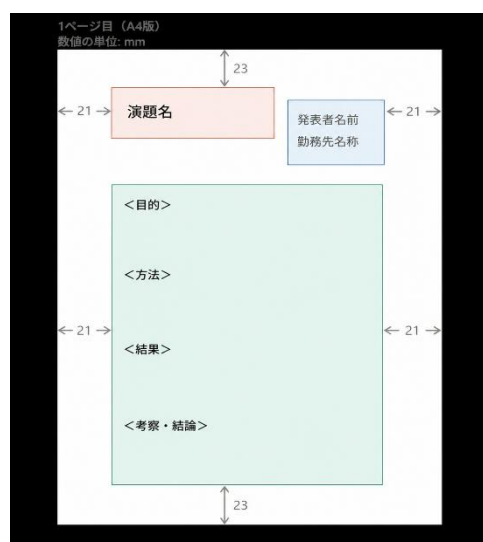


図 演題要旨イメージ図

(3)略語を使う場合には、まず正式名称とそれに続くカッコ内に略語を書き、次から略語で記載してください。

(4)医薬品名は一般名を使用し、製品名(商品名)は用いないでください。ただし、製

品に固有の特性を論じる必要がある場合は、一般名の後のカッコ内に製品名（商品名）を記載してください。

(5)診療科名、患者個人の特定可能な氏名、イニシャルまたは「呼び名」、入院番号・患者番号等、患者の住所、生年月日、日付（臨床経過を示すために必要な際は、介入日を基準としてX 年経過、Y 月経過、入院日から○日目などに留めてください）など、個人が特定される可能性がある情報は記載しないでください。

口頭発表の要旨提出先は、下記の URL にアップロードしてください。

[口頭発表要旨提出先 Google ドライブはこちら](#)

口頭発表の要旨であることが分かるよう、

ファイル名を「(発表者)_学術大会口頭発表要旨」とし、PDF 形式で提出すること。

提出期限：令和 8 年 9 月 6 日締切