

## 別添2

### 【令和7年度埼玉県学校薬剤師研修会 参加申し込み 入力手順】

#### 1 回答期間

令和7年7月22日（火）午前9時 ～ 令和7年8月22日（金）午後5時まで

※定員（300人）に達した場合、受付期間中であっても締め切りますので御了承ください。

#### 2 申込み手順

① FormsのURL又はQRコードから、申請画面を表示する。

【URL】

【QRコード】

<https://forms.office.com/r/7B2geW3Egx>



②「申込」の画面が表示されたら、すべての項目を入力し、「送信」を選択します。

【入力する内容】

- ・氏名（ふりがな）
- ・担当校種
- ・担当学校名
- ・メールアドレス
- ・連絡先
- ・単位認定の希望の有無
- ・薬剤師免許番号
- ・講師への質問

③「申込みが完了しました。」と表示されたら、申し込み手続きは完了です。

○県が所有するWEB会議用アカウントを利用するため、以下の要件を満たしているかを申請の際に確認します。セキュリティ上必要な要件のため、御対応ください。

- ①使用するPC等のOSやアプリケーションソフトはサポート中である(Windows7・XP等は不可)
- ②使用するPCは必ずウイルス対策ソフトを導入し、最新の定義である
- ③画面や音声の関係者以外の目や耳に触れない場所で参加する
- ④使用する回線は参加者本人もしくは所属する組織が管理するものである

- ・申込された方へは8月27日（水）までに、登録いただいたメールアドレスへ事前の御案内を送付します。
- ・8月28日（木）9時時点でメールが確認できない場合は、8月29日（金）までに担当へご連絡ください。

# Microsoft teams によるオンライン会議 参加方法

「①アプリをダウンロードして参加」「②アプリをダウンロードしないで参加」の2種類の方法があります。

## ①アプリをダウンロードして参加

### 【STEP 1】

<https://www.microsoft.com/ja-jp/microsoft-teams/download-app>

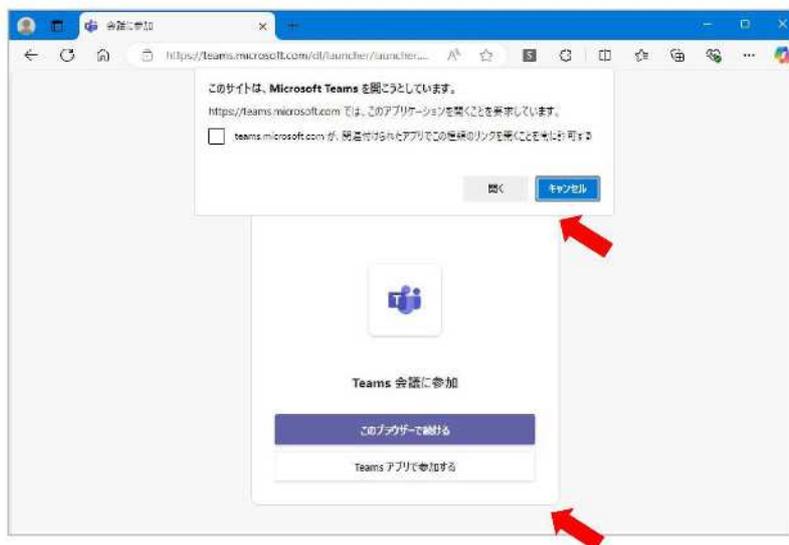


手順に沿って、ダウンロードを行ってください。

### 【STEP 2】会議用の URL をクリックして選択

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_OTAOZyOZWetYmMzYi00ZjdjLWFjYzMtOTdiZDZmNTY3Yjc4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%225e738f31-5a72-4cb5-8708-8becef803d27%22%2c%22Oid%22%3a%22618b15d5-f9c4-4c65-b1f1-ffea748e512%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OTAOZyOZWetYmMzYi00ZjdjLWFjYzMtOTdiZDZmNTY3Yjc4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%225e738f31-5a72-4cb5-8708-8becef803d27%22%2c%22Oid%22%3a%22618b15d5-f9c4-4c65-b1f1-ffea748e512%22%7d)

### 【STEP 3】下記、画面が表示されたらポップアップの「開く」あるいは「Teams アプリで参加する」を選択

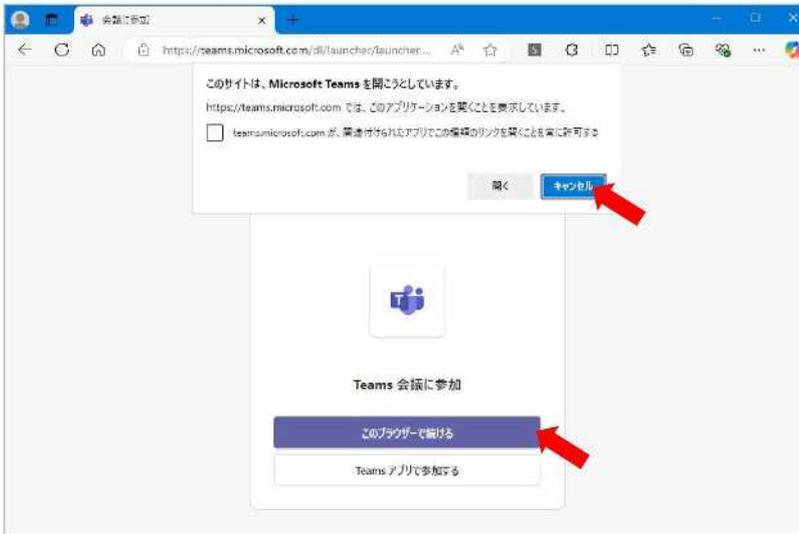


## ②アプリをダウンロードしないで参加

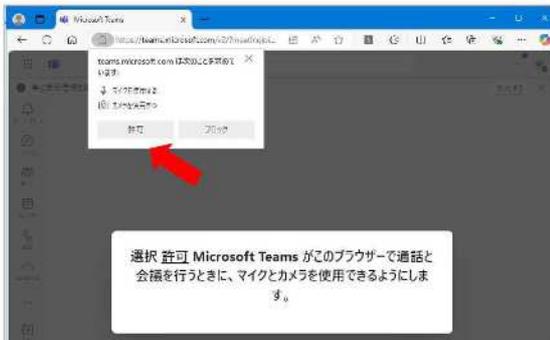
【STEP 1】会議用の URL をクリックして選択

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_OTAO0nzY0ZWetYmMzYi00ZjdjLWFjYzMtOTdiZDZmNTY3Yjc4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%225e738f31-5a72-4cb5-8708-8becef803d27%22%2c%22Oid%22%3a%22618b15d5-f9c4-4c65-b1f1-ffeea748e512%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OTAO0nzY0ZWetYmMzYi00ZjdjLWFjYzMtOTdiZDZmNTY3Yjc4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%225e738f31-5a72-4cb5-8708-8becef803d27%22%2c%22Oid%22%3a%22618b15d5-f9c4-4c65-b1f1-ffeea748e512%22%7d)

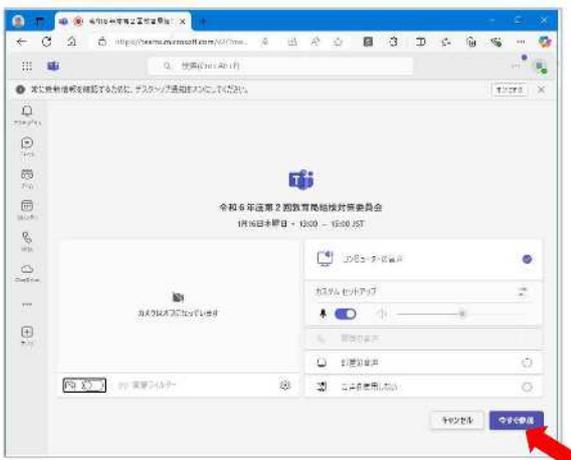
【STEP 2】下記、画面が表示されたらポップアップの「キャンセル」を選択→「このブラウザで続ける」を選択



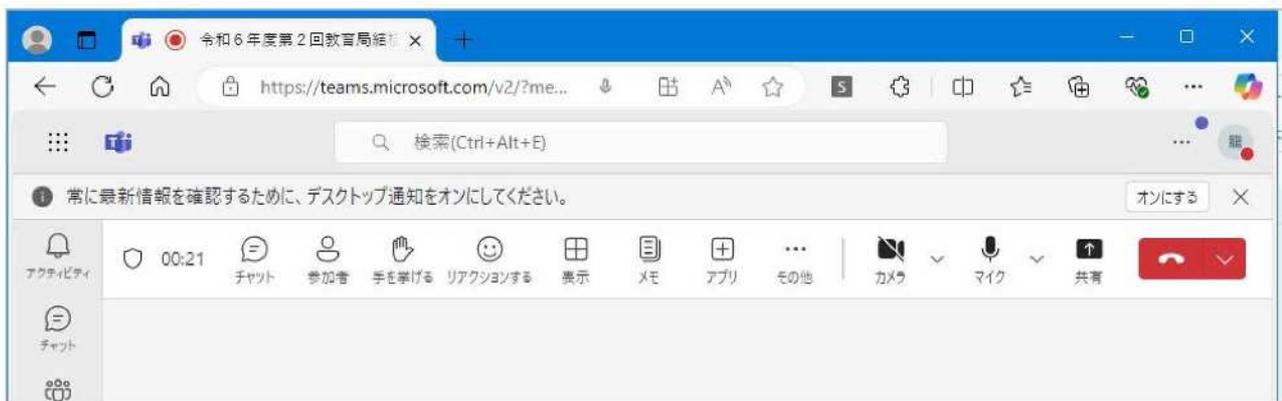
【STEP 3】「マイクを使用する」「カメラを使用する」について、「許可」を選択



【STEP 4】カメラやマイクの設定を確認し、「今すぐ参加」を選択すると会議等に参加できます。



## ※会議中のアクションについて



## ※マイクがうまく作動しない場合

